

(SCRIVERE IN STAMPATELLO)

A cura dell'Ente Attuatore

AmMESSO inizio corso 1.Non ammesso inizio corso 2.AmMESSO dopo l'inizio del corso 3.

TITOLO DELL'INTERVENTO LO SVILUPPO DEL CAPITALE UMANO: selezione, orientamento e formazione – TECNICO QUALIFICATO PER LA GESTIONE DI SERVIZI AL LAVORO

MATRICOLA

ORGANISMO INTERMEDIO.....ENTE ATTUATORE.....

...l... sottoscritto/a.....nato/a il

giorno mese anno

a.....(.....) Stato..... codice fiscale

Comune

prov.

CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITÀ E DELLE PENE STABILITE DALLA LEGGE PER FALSE ATTESTAZIONI E MENDACI DICHIARAZIONI, SOTTO LA SUA PERSONALE RESPONSABILITÀ (ARTT. 48-76 D.P.R. 28/12/2000, N°445)

DICHIARA- di essere di sesso M. F. – di essere cittadino: Italiano 1. Comunitario 2. Europeo non UE 3. Africano 4. Asiatico 5. Americano 6. Oceanico 7.

di risiedere in via/piazza.....n.....località.....

comune.....C.A.P.....provincia.....telefono

prefisso

numero

e-mail.....cellulare

(se la residenza è diversa dal domicilio)

di essere domiciliato in via/piazza.....n.....località.....

comune.....C.A.P.....provincia.....telefono

prefisso

numero

di far parte del seguente gruppo vulnerabile

1. Persone disabili/portatori di handicap fisici e/o mentali
2. Migranti: Extracomunitari,
3. Migranti: Nomadi
4. Migranti: altri migranti
5. Minoranze (linguistiche, etniche, religiose,)
6. Altri soggetti svantaggiati: persone inquadrabili nei fenomeni di nuova povertà (leggi di settore)
7. Altri soggetti svantaggiati: tossicodipendenti / ex tossicodipendenti
8. Altri soggetti svantaggiati: detenuti / ex-detenuti
9. Altri soggetti svantaggiati: altro

- di essere in possesso del titolo di studio di:

1. Nessun titolo
2. Licenza elementare
3. Licenza media inferiore
4. Diploma di scuola superiore di 2-3 anni
5. Diploma di scuola superiore di 4-5 anni
6. Accademia di Belle Arti, Istituto Superiore Industrie Artistiche, Accademia di Arte Drammatica, Perfezionamento Accademia di Danza, Perfezionamento Conservatorio, perfezionamento Istituto di Musica Pareggiato, Scuola di Interpreti e Traduttori, Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica
7. Diploma universitario o di scuola diretta fini speciali (vecchio ordinamento)
8. Laurea triennale (nuovo ordinamento)
9. Master post laurea triennale (o master di I livello)
10. Laurea di durata superiore ai tre anni (diploma di laurea vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica nuovo ordinamento)
11. Master post laurea specialistica o post laurea vecchio ordinamento (o master di secondo livello)
12. Specializzazione post laurea (specialistica)
13. Dottorato di ricerca
14. Qualifica professionale di primo livello, eventualmente conseguita anche tramite apprendistato
15. Qualifica professionale di secondo livello, eventualmente conseguita anche tramite apprendistato
16. Certificato di Tecnico superiore (Ifs)
17. Diploma di specializzazione
18. Abilitazione professionale
19. Patente di mestiere
20. Nessuno dei precedenti

- di avere frequentato e interrotto senza conseguire il titolo di studio, la scuola e la classe sotto indicate:

- scuola media inferiore 1. 2. 3.
- scuola media superiore 1. 2. 3. 4. 5.
- università 1. 2. 3. 4. 5. 6.

di essere iscritto al Centro per l'impiegodi SI NO dal

giorno mese anno

- di essere nella seguente condizione occupazionale:

1. in cerca di prima occupazione (chi non ha mai lavorato non studia e cerca lavoro)
2. occupato (anche chi ha occupazione saltuaria/atipica e chi è in C. I. G. ordinaria)
compilare la sezione "A"
3. disoccupato (chi ha perso il lavoro in mobilità e C.I.G. straordinaria)
compilare la sezione "B"
4. studente (chi frequenta un corso regolare di studi)
compilare la sezione "C"
5. Inattivo diverso da studente (casalinga/o, ritirato/a dal lavoro, inabile al lavoro, in o servizio civile, in altra condizione)

SEZIONE "A" – IN CERCA DI PRIMA OCCUPAZIONE

- di cercare lavoro:** 1. da meno di 6 mesi 2. da 6 a 11 mesi
 3. da 12 a 24 mesi 4. da oltre 24 mesi

SEZIONE "B" – OCCUPATO O IN C. I. G. ORDINARIA**Di essere occupato presso l'impresa o ente:**

Tipologia impresa: 1. Privata 2. Pubblica 3. P.A.

Classe Dimensionale: 1. 1-9 2. 10 - 49 3. 50 - 249 4. 250 - 499 5. Oltre 500

Settore economico _____

denominazione _____

via/piazza _____ numero civico

località _____ comune _____ provincia _____

numero di telefono

- di essere nella seguente condizione rispetto a:**RAPPORTO DI LAVORO**

1. Contratto a tempo indeterminato
2. Contratto a tempo determinato
3. Contratto di formazione e lavoro
4. Contratto di apprendistato
5. Contratto di inserimento
6. Contratto con agenzia di somministrazione

7. Contratto a chiamata
 8. Contratto a progetto (o collaborazione coordinata e continuativa)
 9. Contratto di prestazione occasionale
 10. Contratto di associazione in partecipazione
 11. Altro tipo di contratto
 12. Autonomo

POSIZIONE PROFESSIONALE

Lavoro dipendente

1. dirigente
 2. direttivo - quadro
 3. impiegato o intermedio
 4. operaio, subalterno e assimilati

5. apprendista
 6. lavorante presso il proprio domicilio per conto di imprese

Lavoro autonomo

7. imprenditore
 8. libero professionista
 9. lavoratore in proprio
 10. socio di cooperativa
 11. coadiuvante familiare

SEZIONE "C" – DISOCCUPATO, IN MOBILITÀ O C.I.G. STRAORDINARIA

- di essere disoccupato,** 1. da meno di 6 mesi 2. da 6 a 11 mesi
in mobilità o C.I.G.: 3. da 12 a 24 mesi 4. da oltre 24 mesi

...I sottoscritt. dichiara infine di essere a conoscenza che l'accettazione della presente domanda è subordinata all'effettuazione del corso e al raggiungimento del numero di allievi previsto o, in caso di soprannumero, di essere oggetto di una selezione. – **allegati n. come richiesto dal bando di ammissione.**

Per i minori di 18 anni firma del genitore o di chi ne esercita la patria potestà

DATA.....

FIRMA DEL RICHIEDENTE

.....

**INFORMATIVA AI SENSI DEL "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"
D.L. 196 DEL 30 GIUGNO 2003**

Il Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le finalità previste dalla L.R. 32 del 26 luglio 2002 e sue successive modificazioni e dai Regolamenti Comunitari del Fondo Sociale Europeo
2. Il trattamento sarà effettuato tramite la registrazione in banche dati informatizzate
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per consentire le rilevazioni previste dalla Legge Regionale n. 32 e dai regolamenti FSE e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterà la mancata prosecuzione del rapporto.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, che non siano quelli istituzionali previsti dalla normativa di settore né saranno oggetto di diffusione a scopi pubblicitari o con altre finalità diverse dalle elaborazioni previste dalla normativa
5. Il titolare del trattamento è la Regione Toscana – Giunta Regionale – Settore FSE
6. Il responsabile del trattamento è il Dirigente responsabile del Settore FSE Regione Toscana
sito web: www.regione.toscana.it.
7. Gli incaricati sono individuati negli operatori degli Enti eroganti la formazione preposti alla raccolta e alla registrazione dati, ai dipendenti degli Uffici Provinciali responsabili dell'erogazione dei finanziamenti e nei dipendenti assegnati all'ufficio del responsabile del trattamento.

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003

Data.....

Firma per presa visione

.....

CONTRATTO DI ISCRIZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ C.F./P.IVA _____
nato/ a _____ (Prov. di _____) il _____ residente in _____
(Prov. di _____) Cap _____ Via _____ n° _____
Tel. _____ Cell. _____ Mail _____

CHIEDE

l'iscrizione al Vs. Corso di Formazione professionale LO SVILUPPO DEL CAPITALE UMANO: selezione, orientamento e formazione – TECNICO QUALIFICATO PER LA GESTIONE DI SERVIZI AL LAVORO, di 600 ore per l'anno formativo 2008/2009

1) Il costo complessivo del corso è di € 2.500,00 iva inclusa da versare al momento dell'iscrizione. E' possibile iscriversi versando la quota d'iscrizione di € 400,00 e saldando il resto della quota attraverso 7 rate mensili di € 300,00 ciascuna, da versarsi il 3 di ogni mese fino ad esaurimento del debito.

Il pagamento potrà essere effettuato:

- in contanti
- tramite assegno da intestare a Cooperativa Scuola Lavoro
- tramite bonifico bancario da intestare a Cooperativa Scuola Lavoro Monte dei Paschi di Siena - Ag. 6 Via Cocchi ABI 01030 CAB 02806 C/C 15784/55 - IBAN IT 44 0 01030 02806 00000 1578455

2) Iscrizione ai corsi: le iscrizioni ai corsi verranno completate a seguito dell'invio alla Cooperativa Scuola Lavoro del "contratto di iscrizione" e della domanda di iscrizione della Regione Toscana, debitamente compilate in ogni sua parte e sottoscritto dal Cliente, unitamente al pagamento della tassa di iscrizione prevista.

3) Servizi previsti: Il costo del corso comprende: lo svolgimento delle ore di lezione previste dalla Cooperativa Scuola Lavoro per il corso professionale prescelto; il materiale didattico collettivo e individuale relativo al corso prescelto; il coupon regalo FIRST, la consulenza del personale della Cooperativa Scuola Lavoro.

4) Servizi ed oneri non compresi: Il costo del corso non comprende: lo svolgimento di lezioni extracurricolari, tasse governative, marche da bollo e tassazioni varie, anche introdotte o modificate, dagli organi governanti durante l'anno scolastico.

5) Interruzione della frequenza: I pagamenti dovranno essere comunque versati per intero anche nel caso in cui il Cliente si ritiri, interrompendo la frequenza durante il corso per volontà propria, per motivi di forza maggiore anche indipendenti dalla sua volontà o a causa di espulsione da parte della Cooperativa Scuola Lavoro dovuta a motivi che possono essere valutati dalla Direzione con giudizio inappellabile.

6) Perdita beneficio rateizzazione: Il Cliente che si ritira, che viene considerato implicitamente ritirato o che viene espulso da parte della Cooperativa Scuola Lavoro, perde il beneficio della rateizzazione di cui alla clausola 1; allo stesso modo il mancato pagamento di una sola qualunque rata, provocherà, ai sensi di legge, la scadenza ed immediata esigibilità da parte della Cooperativa Scuola Lavoro di tutte le altre rate non ancora scadute.

7) Diritto di Recesso: Il Cliente può esercitare il suo diritto di recesso a condizione che entro dieci giorni dalla firma del presente contratto manifesti la suddetta volontà attraverso una raccomandata con ricevuta di ritorno da inviare alla Cooperativa Scuola Lavoro, via di Peretola, 86- 50145 Firenze. La Cooperativa Scuola Lavoro si impegna in questo caso a restituire le somme eventualmente percepite, tranne la tassa di iscrizione, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione del recesso. In tutti gli altri casi la Cooperativa Scuola Lavoro non restituirà le somme percepite e varranno le disposizioni previste alle clausole precedenti.

8) Annullamento o rinvio dei corsi: La Cooperativa Scuola Lavoro si riserva il diritto di annullare o rinviare i Corsi, dandone semplice comunicazione telefonica al Cliente (o scritta, qualora il Cliente ne faccia espressa richiesta). In tal caso, la Cooperativa Scuola Lavoro definirà con il Cliente l'eventuale nuova iscrizione ai Corsi alle nuove date. I corrispettivi eventualmente già percepiti dalla Cooperativa Scuola Lavoro saranno restituiti al Cliente o saranno imputati come pagamento anticipato per la nuova iscrizione ai Corsi in altre date. Si esclude espressamente qualsiasi altra forma di risarcimento o rimborso a favore del Cliente da parte della Cooperativa Scuola Lavoro.

9) Diritto d'autore: Il Cliente prende atto per sé e per i partecipanti che i Corsi ed il materiale ad essi relativo sono di proprietà della Cooperativa Scuola Lavoro. Nei Corsi organizzati della Cooperativa Scuola Lavoro con materiale di altre Società tale documentazione è di proprietà di queste ultime. Il Cliente si impegna a non trarre copia di tale materiale, a non diffonderne presso terzi il contenuto, a non cederlo a terzi e a non svolgere né far svolgere ad altri corsi basati su detta documentazione.

10) Regole di partecipazione: I partecipanti sono tenuti a: utilizzare materiali e attrezzature della Cooperativa Scuola Lavoro con la massima cura e diligenza; attenersi strettamente alle regole di sicurezza e di condotta previste della Cooperativa Scuola Lavoro, e dagli enti ospitanti; non effettuare registrazioni video e/o audio o fotografie presso le sedi dei Corsi, o durante i corsi stessi; non ritrarre copie o sottrarre documenti dei quali vengano in possesso durante la loro permanenza presso le sedi dei corsi. Nel caso un partecipante commettesse le violazioni di cui sopra, è facoltà della Cooperativa Scuola Lavoro di ritirare le copie, le registrazioni, le fotografie e le riprese illecite, allontanare e/o non ammettere più ai Corsi il partecipante responsabile delle suddette violazioni e, se del caso, procedere a denunce e/o azioni legali.

11) Responsabilità: Il Cliente dichiara di essere a conoscenza che, sebbene il contenuto della Documentazione Didattica e dei Corsi sia stato per quanto possibile controllato, nessuna pretesa potrà essere avanzata nei riguardi della Cooperativa Scuola Lavoro nel caso in cui le informazioni contenute in tale Documentazione Didattica o nei Corsi risultassero erranee o obsolete. Il Cliente esonera, pertanto, la Cooperativa Scuola Lavoro da qualsiasi responsabilità, anche verso terzi, derivante dall'uso di tali informazioni. La Cooperativa Scuola Lavoro si riserva il diritto di apportare tutte le variazioni e aggiornamenti ai contenuti dei Corsi presenti sul sito www.csloscana.net per meglio seguire la costante evoluzione e il continuo aggiornamento dei prodotti in commercio.

12) Esami finali: Nel caso di eventuali esami di fine corso, la Cooperativa Scuola Lavoro non garantisce il superamento degli esami, né può tutelare lo studente da eventuali modifiche delle disposizioni normative sugli stessi esami di fine corso. Oggetto del presente contratto è quello che risulta sopraindicato e richiesto dallo studente stesso.

13) Tirocinio/Stage: Il corso professionale prescelto potrà prevedere lo svolgimento di un tirocinio/stage, che sarà effettuato a scopo didattico e senza retribuzione, secondo le esigenze e le modalità indicate dalla/e società incaricata/e a tale compito. Tale/i società sarà/saranno indicata/e dalla Cooperativa Scuola Lavoro durante l'esecuzione del corso professionale prescelto.

14) Corsi dedicati o personalizzati: Il Cliente può chiedere l'effettuazione di Corsi dedicati o personalizzati. La sede di tali corsi, i prezzi e i contenuti saranno di volta in volta concordati con il Cliente e potranno svolgersi, se specificato, anche presso la sede del cliente. I corsi potranno essere svolti con le modalità dell'e-learning.

15) **Responsabilità varie:** La Direzione ed il personale della Cooperativa Scuola Lavoro non assumono responsabilità alcuna per danni a persone o a cose provocati dai partecipanti ai corsi prima, durante e dopo l'orario di lezione. Così pure nessun obbligo di custodia e nessuna responsabilità per smarrimento o furto di oggetti personali dei partecipanti ai corsi.

16) **Irrevocabilità dell'iscrizione:** L'iscrizione è irrevocabile da parte del firmatario, intendendosi perfezionato il contratto con la sua sottoscrizione, e qualsiasi causa, anche di forza maggiore, non potrà esimere il firmatario dagli obblighi contrattuali, salvo quanto previsto dalla clausola 7.

17) **Foro competente** - Per ogni e qualsiasi controversia derivante dal presente contratto, è competente in modo esclusivo ai Foro di Firenze.

Letto confermato e scritto in calce

Firenze, li _____

Firma del corsista _____

Il sottoscritto dichiara di accettare specificamente ai sensi degli articoli 1341 e 1342 C.C. le Condizioni: sub 1. Costo; sub 2. Iscrizioni ai corsi; sub 3. Servizi da erogare; sub 4. Servizi ed oneri non compresi; sub 5. Interruzione della frequenza; sub 6. Perdita beneficio rateizzazione; sub 7. Diritto di recesso; sub 8. Rinvio e Cancellazione dei corsi; sub 9. Diritto d'autore; sub 10. Regole di partecipazione; sub 11. Responsabilità; sub 12. Esami finali; sub 13. Tirocinio/stage; sub 14. Corsi dedicati o personalizzati; sub 15. Responsabilità varie; sub 16. Irrevocabilità dell'iscrizione; sub 17. Foro competente.

In relazione alla L.196/03 esprimo il consenso rispetto al trattamento dei dati personali i quali saranno utilizzati per l'integrale esecuzione del presente contratto.

Firma del corsista _____

A cura della Cooperativa Scuola Lavoro

Per ricevuta _____